



**Entlastungsbescheinigung für Exmatrikulation/Studienplatzwechsel
Fakultät Musik: Künstlerische Ausbildung (KA) Musik, Klavier, Tonmeister*in, Dirigieren**

Studierende*r: _____ Geb.-Datum: _____

Matr.-Nr.: _____ E-Mail-Adresse*: _____

Studiengang/Hauptfach/ Instrument: _____

hat die entliehenen Gegenstände abgegeben und ihre*seine Verpflichtungen gegenüber der Universität der Künste Berlin erfüllt.

*Zum Zwecke der Qualitätssicherung führt die UdK Berlin eine Befragung ihrer ehemaligen Studierenden durch. Um Ihnen die Gelegenheit zum Feedback zu geben, würden wir uns über Ihre aktuelle E-Mail-Adresse freuen!

Bitte lassen Sie sich unter den für Ihren Studiengang relevanten Stellen von einem*einer Mitarbeiter*in mit Kurzstellenzeichen und Unterschrift eine Bestätigung geben.

	Stellenzeichen; Unterschrift UdK Mitarbeiter*in

- Verwaltung Fakultät Musik; Fasanenstr. 1B	_____

Ich versichere an Eides statt, dass ich keine Gebühren und Entgelte mehr schulde und darüber hinaus keine Medien, Geräte, Instrumente oder sonstiges Eigentum der UdK Berlin mehr besitze.

Hiermit beantrage ich meine/n Exmatrikulation/Studienplatzwechsel zum: _____
Datum oder Ende des WS/SoSe + Jahr

Grund der Exmatrikulation; Ziffer: _____

- | | |
|---|--|
| 00 = Aufgrund landesrechtlichen Bestimmungen | 01 = Beendigung des Studiums nach bestandener Prüfung |
| 02 = Unterbrechung des Studiums | 03 = Beendigung des Studiums ohne Prüfung |
| 04 = Hochschulwechsel | 05 = Antritt Freiwilligendienst |
| 06 = Endgültiger Abbruch des Studiums | 07 = Streichung wegen fehlender Rückmeldung /Krankenversicherung |
| 08 = Beendigung nach endgültiger nicht bestandener Prüfung/Versuchter Prüfung | 30 = Ende der befristeten Immatrikulation |
| 09 = sonstige Gründe | |

Datum/ Unterschrift Antragsteller*in

Die Entlastungsbescheinigung bitte einsenden oder persönlich einreichen an den*die zuständige*n Sachbearbeiter*in im Immatrikulations- und Prüfungsamt; Universität der Künste Berlin; Postfach 12 05 44; D-10595 Berlin