

Galerie Max Hetzler ist eine international tätige Galerie für zeitgenössische Kunst, die über sechzig KünstlerInnen in sechs Ausstellungsräumen in Berlin, Paris und London vertritt und über einen Ausstellungsraum und eine KünstlerInnenresidenz in Marfa verfügt. Die Galerie wurde 1974 in Stuttgart gegründet und präsentiert Ausstellungen etablierter und aufstrebender zeitgenössischer Kunst. Ihr Programm hat sich seit den 1970er Jahren gemeinsam mit den KünstlerInnen, die sie ausstellt, kontinuierlich weiterentwickelt. Neben dem Ausstellungsprogramm hat die Galerie zahlreiche Kataloge, Monografien und KünstlerInnenbücher veröffentlicht.

Ab Juni/Juli 2026 bieten wir **zwei** vergütete Pflichtpraktika an jeweils unterschiedlichen Standorten in unserem Team in Berlin an.

Aufgaben

Das Praktikum bietet interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem internationalen Umfeld. Arbeitsplatz ist entweder der Standort in der Bleibtreustraße oder in der Potsdamer Straße, zeitweises Arbeiten in den anderen Standorten in Berlin ist möglich.

Gewünscht sind 6 Monate mit mindestens 3 Tagen/Woche, der Samstag ist ein fester Arbeitstag.

Hauptaufgaben während des Praktikums sind:

- Unterstützung bei Front Desk-Tätigkeiten
- Assistenz im alltäglichen Betrieb insbesondere bei den Ausstellungs- und Messevorbereitungen
- Administrative und organisatorische Unterstützung in Bereichen wie Research, Presse und Artist Liaison nach Bedarf

Voraussetzungen

Für die Besetzung dieser Rolle suchen wir eine teamfähige, engagierte, flexible und freundliche Person, die über hohe Detailgenauigkeit und sehr gute kommunikative Fähigkeiten verfügt, sowie:

- Pflichtpraktikum im Rahmen eines laufenden Studiums
- Freundliches und professionelles Auftreten
- Interesse an Gegenwartskunst
- Hohe Motivation, Effizienz sowie ausgeprägte kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Erfahrung mit den gängigen Microsoft Office Tools
- Erfahrung in der Datenbankarbeit von Vorteil
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; idealerweise Deutschkenntnisse

Bewerbungen nehmen wir gerne per E-Mail entgegen: info@maxhetzler.com.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!