



## Übersicht Aktenverzeichnis

### Strategie und Hochschulpolitik

#### Persönlicher Referent des Präsidenten - P-R

##### Fakultäten (nach Fakultäten untergliedert, außerdem ZIW)

Diverse Themen und Projekte (zumeist Kopien, deren Originale an die Referate oder die Fakultät weitergeleitet wurden.

Korrespondenz des Präsidenten)

Unterlagen zur Strukturdebatte (zugelieferte Daten aus den Referaten u. persönliche Notizen, Memos, Gesprächsnotizen für den Präsidenten)

Fakultätsübergreifende Projekte

##### Referate

Themen und Notizen nach zuständigen Referaten als Gedächtnisstütze und Handakten

##### Konferenzen und Besprechungen

Klausurtagungen (Vorbereitungen, Notizen)

RKM, RKK (ausgewählte Kopien, Originale in den Fakultäten)

Jours Fixes

Rücksprachen

Symposium „Künste Lehren“

##### Pressedossiers

Einstein-Stiftung-Berlin

Hochschulvertrag

Studiengebühren

##### Texte des Präsidenten

Reden

Grußworte

Vorworte, Einleitungen

Programmatische Texte

Leitsätze

##### Korrespondenz

Persönliche Schreiben an den Präsidenten intern und extern

Entwürfe und Briefe

Tageskopien abgehender Briefe

Korrespondenz per E-Mail mit verschiedenen Personen

##### Hochschulpolitik

Parteien (Anfragen, Teilnahme an Diskussionsrunden, Gastbeiträge, hochschulpolitische Tagungen etc.)

Einstein-Stiftung-Berlin (Workshop „Berlin der Begegnung“, Wissenschaftspreis etc.)

Gremien (Handakten und Kopien für den Akademischen Senat, Hochschulrat etc.)

Informationen

Zahlen

Organigramme

Statistiken



## Marketing

### 1. Marketing / Alumni

#### Marketing-Akten (schriftlich)

Personalverwaltung (Mitarbeiter, Studentische Hilfskräfte, Werk- und Honorarverträge)  
 Druckerzeugnisse, Druckabwicklung, Datenbankanschaffung, Druckausschreibung, Redaktion  
 Finanzen Marketing (Budgetpläne)  
 Alumniarbeit  
 Anbieter  
 Korrespondenz + Projekte der Fakultäten Bildende Kunst, Gestaltung, Musik, Darstellende Kunst, ZIW  
 Medienpartnerschaften, Mediadaten, Corporate Design, Fassadenvermietung, FAZ-Prospektständer, Vermarktungskonzept  
 Konzertsaal  
 Mitgliedschaften, DAAD / GATE, Korrespondenz extern  
 Public-Private-Partnerships: GASAG, Deutsche Bank, 01 award, CNC, Kestenberg-Symposium,  
 Asien-Pazifik-Wochen, JIB  
 Messen, Forschungsmarkt Berlin  
 Planungsrunde, Leistungsberichte, Verträge, Steuer-Know-How  
 Public-Private-Partnerships: OPEL in Berlin (KlangRaum:Klassik, Disappearances, Diffusion, Phaenotions, Modenschauen 04,  
 05, 06. L'OREAL: LUCA 07

#### Marketing-Akten (elektronisch)

Projekte Marketing: Broschüren, Haushalt, Leistungsberichte, Strategie

### 2. Zentrale Veranstaltungen

Paula-Salomon-Lindberg-Wettbewerb „Das Lied“  
 UdK-Preis für interdisziplinäre Kunst und Wissenschaft  
 Liedforum Berlin  
 Ehrungen /Jubiläen: Sammelordner div. Veranstalt.  
 GEMA: Vertrag, Korrespondenz, Abrechnungen  
 Hochschulwettbewerbe: div. Wettbewerbe der Fakultät 3: Ibolyka-Gyarfas, Artur Schnabel, Domenico Gabrielli, Alice Samter  
 Braun-Feldweg-Förderpreis  
 Mendelssohn-Wettbewerb  
 Max-Rostal-Wettbewerb  
 Offene Rechnungen  
 Rechnungen allgemein: Rechnungen, die keinem Projekt zugeordnet werden können  
 Projekte: Sammelordner für kleinere Veranstaltungen  
 Sommerfest/Rundgang  
 Belegung Vitrine Einsteinufer  
 Belegung Halle Einsteinufer  
 Vermietungen  
 Flurgalerie Einsteinufer  
 Weihnachtsfeier  
 Fakultät 1: Korrespondenz  
 Fakultät 2: Korrespondenz  
 Fakultät 3: Korrespondenz  
 Fakultät 4: Korrespondenz  
 Neujahrsempfang des Präsidenten  
 Crescendo – Musikfestwochen der UdK  
 Konzert für die Nationen  
 Rundgang-Erscheinungsbild  
 Info-Tag  
 Meisterschülerpreis des Präsidenten  
 Anzeigen  
 Kooperationen



## Veranstaltungen (elektronische Akten)

Diverse Projekte

## Presse und Interne Kommunikation

### Alumni

- Anmeldeanträge für das Alumni-Netzwerk (ab 2003)
- Gesammelte Presseartikel über Alumni „Alumni in der Presse“ ab 2007 (sortiert nach Fakultäten)
- Daten zu UdK-Emailaccounts von Alumni (bis zur Änderung des Zuteilungsverfahrens und der Nutzungsbedingungen im September 2009 – Daten werden nun von DvOrg verwaltet)
- Selbstdarstellung der Alumni für den Internetauftritt von UdKAlumni 2002-2003
- Daten zur Organisation der Alumni-Ausstellung „20 Jahre danach“ im Jahr 2006
- Daten zur Organisation der Alumni-Treffen 2004-2006 Alumni-Recherchedaten und Datenbank Korrespondenz 2001-2003
- Richtlinien Corporate Identity UdKAlumni

### UdK Laden

- Projekte des UdK-Ladens geordnet nach Jahren 2001-2007
- Muster-, Proben- und Katalogsammlungen von Merchandising-Anbietern für den UdK-Laden

### Sonstiges

- Protokolle Akademischer Senat/ Konzil/ Kuratorium 2003
- Daten zu HdK-Publikationen Freixemplare 1999-2002
- GWK Seminar 02/03/ Einführung in die Außenpolitik Deutschland-USA ???

### Fotos

- Fotos von Matthias Heyde im Auftrag der UdK Berlin für Öffentlichkeitsarbeit (sortiert nach Fakultäten)
- Fotos allgemein für Öffentlichkeitsarbeit (Kanzlerverabschiedung Foto-Archiv, Fotos W. Abramowski – UdK Kanzler ab 2009)

### Presse

- Presselisten, Spezialverteiler 2001
- Pressemitteilungen Jahr 2007 (sortiert nach Fakultäten)
- Pressemitteilungen Jahr 2008 (sortiert nach Fakultäten)
- Sammlung von Zeitschriften (DUZ, page, brandeins, monopol, art, Hochschulanzeiger, Fokus, Stern, Spiegel, TIP, Zitty, Unimagazine und-zeitungen, diverse Zeitschriften zu Lehre und Forschung, weitere Abos)
- Pressespiegel 2002
- Statistik Studenten 1991 – 1999
- Pressestelle Korrespondenzen 2004
- Software-Anleitungen
- Anmeldungen für Erhalt des Studierenden Newsletter (alphabetisch sortiert)
- Sammlung der Studierenden-Newsletter 2006 und 2007
- Pressestelle Finanzen 2004-2007
- Archiv Presseauschnitte 2009/2010 (sortiert nach Fakultäten, Hochschulpolitik, UdK Allgemein)
- Sammlung der Pressespiegel von designtransfer
- Pressespiegel zu Vivienne Westwood
- Übersicht über Presseportale
- Preise Studierende und Professoren 2001-2005
- Preise Studierende und Professoren ab 2006
- Arbeitspläne studentische Mitarbeiter
- Formulare Pressestelle
- Bulletin 2007 und 2008
- Bulletin bis 2006
- Bulletin ab 2009
- Pressenewsletter ab 2008
- Daten über Pflege der Homepage
- Statistiken Studenten ab SS 2000
- Pressebudget ab 2008



- Drehgenehmigungen ab 2007
- Drehgenehmigungen 2001/2002/2003
- Pressekorrespondenzen
- Pressespiegel am Juli 2006
- Pressespiegel ab 21.05.2008
- Pressedossiers
- Protokolle
- Leistungsbereichte
- Pressespiegel Crescendo, Rundgang usw.

## **Pressestelle – Leitung**

- Struktur Pressestelle
- Kooperationen, Medienpartnerschaften
- Hintergrundinfos zu einzelnen Projekten
- Publikationen, Freigaben, juristische Prüfungen
- Projekte crescendo, Lange Nacht, Kampagne Mus. Bildung
- Interne Kommunikation
- Tagungen, Fortbildungen
- Pressekonferenzen
- Hochschulinfos
- Bundesverband Hochschulkommunikation
- Eigene Texte seit 1995

## **Veranstaltungen und Projekte**

- Projekte VVZ Bildende Kunst ab 2005
- Organisationsdaten zum Konzert für die Nationen der Jahre 2001-2002, 2003, 2004, 2005
- Veranstaltungshinweise 2001-2006

## **Internationale Beziehungen (IntB)**

- Bilaterale Vereinbarungen mit Hochschulen im Rahmen von ERASMUS
- Bilaterale Vereinbarungen mit Hochschulen außerhalb Europas
- Studierenden-, Dozenten- und Personalmobilität:
  - Zuwendungsverträge des DAAD für ERASMUS
  - Annahmeerklärungen der Geförderten
  - Nachweise über die Zahlung von Mobilitätzuschüssen
  - Berichte von Geförderten
  - Dokumentation der vorläufigen Immatrikulation von Austauschstudenten und Stipendiaten
  - Verwaltungsvereinbarungen mit der TU über Erasmus-Praktika
- Internationale Projekte, soweit Durchführung bei IntB
- DAAD
  - STIBET-Programm (Stipendien und Betreuung)
  - Stipendiaten
- Fulbright-Kommission
  - Stipendiaten
  - Reisestipendien
- ELIA (European League of Institutes of the Arts)
- NICA (Network of International Cooperation in the Arts)
- Korrespondenz mit
  - Hochschulmitgliedern
  - Partnerhochschulen
  - Ausländerbehörde



## Geschäftsstelle Fördermittel

### I. Geschäftsstelle Fördermittel

- Berichte
- Protokolle
- Rechtsgrundlage
- Musterverträge
- Formulare
- Infos
- Organisatorisches

### II. Fördermittelprojekte der UdK

- Laufende (bewilligte) Fördermittelprojekte
- Fördermittelprojekte in Planung
- Beendete Fördermittelprojekte
- Abgelehnte und zurückgezogene Fördermittelprojekte

### III. Informationen zu Fördermitteln

- Öffentliche Fördermittel
- EU-Fördermittel
- Private Fördermittel
- Internetseite

## Referat für Studienangelegenheiten - Stud

### Gliederung:

Allgemeine Studienangelegenheiten  
 Allgemeine Studienberatung  
 Immatrikulations- und Prüfungsamt  
 Career & Transfer Service Center

## Allgemeine Studienangelegenheiten

### Stud-L

#### Handakten

Rechtsvorschriften und Sammlung UdK-Anzeiger  
 Rechtsvorschriften der Vorgängerinstitutionen  
 Berliner Hochschulgesetz mit Auslegungen  
 Muster von Rechtsvorschriften  
 Rechtsvorschriften der Berliner Kunsthochschulen  
 Urteilssammlung  
 Muster zur Wahl P und VP  
 Qualitätssicherung  
 Bologna-Reform, Leistungspunkte  
 Akkreditierung  
 Statistiken  
 Vertretung Stud 2  
 Tagungsdokumentationen



## **Referatsleitung**

HRK-Programm Bologna-Berater  
 Schriftwechsel zu Stellen und Personen sowie Räumen des Referats  
 Erarbeitung von Anforderungsprofilen  
 Meldungen Gerätedatei  
 Arbeitsschutz  
 Rechnungshofanfragen zum Referat  
 Fortbildungsplanung

## **Allgemeiner Schriftwechsel/Schriftwechsel zu Einzelangelegenheiten**

Allgemeine Anfragen  
 Kleine Anfragen Studienangelegenheiten  
 Prüfungseinzelangelegenheiten  
 Wertigkeit von Abschlüssen  
 Freistellung von Studiengängen von Bologna  
 Stipendienangelegenheiten  
 Einstieftung  
 Hochschultage  
 Cotutelle-Promotionen  
 Antrag Lichtenbergprofessur  
 Befreiungen vom Wehrdienst  
 Beteiligung von Frauen in Studium und Lehre  
 Berliner Programm für Chancengleichheit  
 Multimedia in der Lehre  
 Ehrensensoren (Vorgänge bei Just)  
 n.c. in künstlerischen Studiengängen  
 UNI ASSIST  
 chinesische Prüfstellung APS  
 Eigenunfallversicherung  
 Zuarbeit Länderreferenten der Kunsthochschulen  
 Sammlung Rechenschaftsberichte HdK/UdK

## **Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnungen, Promotions- und Habilitationsordnungen:**

Akten zur Bearbeitung einzelner Ordnungen  
 DAAD Antrag deutsch-chinesischer Studiengang

## **Gebühren- und Entgeltordnungen**

Akten zur Bearbeitung einzelner Ordnungen  
 Kalkulation Gebühren bei Immatrikulation und Rückmeldung  
 Schriftwechsel zum Semesterticket (s.a. Stud 2)

## **Studiengangübergreifende Ordnungen im Bereich Studium und Lehre**

Bearbeitung einzelner Ordnungen bis zur Bestätigung/Veröffentlichung  
 u.a. Grundordnung, Teilgrundordnung  
 Verfahren zur Überprüfung deutscher Sprachkenntnisse  
 Testdaf  
 Kunsthochschulzugangsverordnung  
 Studentendatenverordnung  
 Berichte und Schriftwechsel Hochschulvertrag

## **Kooperationen im Bereich Studium und Lehre**

Bachgymnasium  
 Kirchenmusik C  
 Theaterpädagogik in Dänemark  
 EU-Master Jazz  
 EU-Master Mode  
 Schauspiel San Mineato  
 Konzentration der Lehrerbildung  
 Zweitfachstudium in der Lehrerbildung an UP



Deutsche Oper  
 Hochschule für Musik "Hanns Eisler"  
 Tonstudio TU  
 Audiovisuelle Medien/Kamera mit TFH  
 Orgel St. Nikolaikirche  
 Berliner Akademie/LEKO  
 Regionalverbund Lehrkooperation/Berliner Zentrum für Hochschullehre  
 deutsch-deutsche Hochschulkooperation

## **Einführung von Diploma Supplements**

Schriftwechsel

## **BAföG**

Förderungshöchstdauern  
 Schriftwechsel Teilerlass

## **(Re)Akkreditierungsverfahren**

Mitgliedschaft der UdK in Akkreditierungsagenturen  
 Akten zur Bearbeitung einzelner Verfahren

## **Qualitätssicherung**

Evaluationsverfahren 2000, 2004  
 Sammlung von Publikationen, Rankingergebnissen

## **Career & Transfer Service Center**

Schriftwechsel zur Einrichtung des CTC  
 Duplikate von Projektanträgen

## **Lehrerbildung**

Handakte  
 Verwaltungs-AG Lehrerbildung  
 VP-AG Lehrerbildung  
 Steuerungsgruppe Lehrerbildung  
 Planung UdK-Lehrer  
 ESPO-Nachfolgeregelung  
 Präsentation Schule-Hochschule

## **Stud 11**

### **SEK**

Handakte  
 Mitglieder  
 Sitzungsunterlagen (Protokolle)  
 Umlaufverfahren  
 Schriftwechsel

### **StuPA, AStA**

Bearbeitung der Satzungen bis zur Bestätigung/Veröffentlichung  
 Schriftwechsel

### **BAföG**

Rundschreiben der Senatsverwaltung  
 Leistungsbescheinigungen § 48

## **Vorlesungszeiten**



## **Mitgliederfindung:**

Ausschuss für Lehrerbildung gem. § 3 Lehrerbildungsgesetz  
 Beirat des Berliner Instituts für Lehrerfort- und -weiterbildung und Schulentwicklung (BIL)  
 Beiräte für Unterrichtsfächer und Sonderaufgaben bei der Senatsverwaltung  
 Musikschulbeirat  
 Verwaltungsrat der Studentischen Darlehnskasse e. V.

## **Elsa-Neumann-Stipendien des Landes Berlin gemäß NaFöG - künstlerische Nachwuchsförderung**

Handakte  
 Mitglieder der Vergabekommission  
 Mittelkalkulation und Abrechnung  
 Vergabeverfahren  
 Stipendiaten  
 Allgemeiner Schriftwechsel  
 Rechtsvorschriften: Erarbeitung, Schriftwechsel

## **- Promotionsförderung**

Handakte  
 UdK Mitglieder der Vergabekommission  
 Stipendiaten  
 Allgemeiner Schriftwechsel

## **Stud 12**

### **KKWV:**

Handakte  
 Sitzungsakten  
 Akte zur Finanzübersicht  
 Akte Einladungen/Protokolle  
 Dokumentation zu ausgewählten Projekten  
 Schriftwechsel

### **ZWV:**

Handakte  
 Sitzungsakten  
 Wahldurchführung und Wahlergebnisse bei Präsidenten-, Vizepräsidenten- und Allgemeinen Gremienwahlen  
 Informationsveranstaltungen ZIW  
 Einladungen/Protokolle  
 UniWahl: Programmdokumentation, Schriftwechsel  
 Schriftwechsel

### **Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnungen:**

Bearbeitung einzelner Ordnungen bis zur Bestätigung/Veröffentlichung  
 jeweils aktuelle redaktionelle Fassung der Ordnungen (zur Vervielfältigung und Ausgabe im IPA)

### **Bestellung von nebenberuflichen Frauenbeauftragten**

### **HRK-Umfragen zu Eignungsfeststellungen und Promotionen**

## **Stud 13**

### **AS**

Handakte  
 Mitglieder- und Adressenliste



Sitzungsunterlagen  
 Protokolle  
 Zweckbestimmungen im Umlaufverfahren  
 Schriftwechsel

## **BWK**

Handakte  
 Mitglieder- und Adressenliste  
 Sitzungsunterlagen  
 Protokolle  
 Schriftwechsel

## **Hochschulrat**

Handakte  
 Mitglieder- und Adressenliste  
 Sitzungsunterlagen  
 Protokolle  
 Schriftwechsel

## **Kuratorium** (ruhend)

Handakte  
 Mitglieder- und Adressenliste  
 Sitzungsunterlagen  
 Protokolle  
 Schriftwechsel

## **UdK-Anzeiger**

Handakte  
 Redaktion  
 Belegexemplare  
 Schriftwechsel

## **Amtsblatt**

Korrespondenz bei Veröffentlichungen

## **BAfög-Teilerlass**

Handakte  
 Erfassungsbelege nach Vergleichsgruppennummern

## **Stud 14** (Anteil Studienangelegenheiten)

### **Ständige Kommission für Lehrerbildung**

Handakte  
 Mitglieder- und Adressenliste  
 Sitzungsunterlagen  
 Protokolle  
 Schriftwechsel

### **Allgemeines**

HdK Handbuch  
 Abrechnung und Verteilung VdL bis 2007  
 Handakten Statistik, Strukturplan  
 Sammlung UdK-Anzeiger, Vorlesungsverzeichnisse

### **Opernzentrum/BIZ**



## Statistiken Lehrerbildung

### weitere Akten im Zuständigkeitsbereich Just

## Stud 7

### **Evaluationssystem EvaSys**

Programmdokumentation  
Schriftwechsel

### **Lehrevaluationen**

Einführung an der UdK  
Fragebogen  
Schriftwechsel

### **Evaluationssatzung**

Entwicklung der Satzung

### **anonymisierte Auswertungen der Lehrevaluation und Absolventenbefragung**

zusammengefasste Auswertungen zur Verwendung in Evaluationen und Akkreditierungen

### **Erarbeitung von Fragebogen**

Bildung von Arbeitsgruppen  
Protokolle

### **Mitgliedschaft im Arbeitskreis Evaluation/Tagungsvorbereitungen**

Sitzungsunterlagen  
Tagungsunterlagen, Kalkulationen

### **Qualitätssicherung**

Sammlung von Unterlagen, Evaluationssatzungen, Fragebögen anderer Hochschulen



## Allgemeine Studienberatung

### Stud 4, 04, 41

#### Beratungsstatistik der Allgemeinen Studienberatung seit 10/1988

Erfassung von:

1. Beratungsgesprächen
2. Kurzauskünften
3. Telefonischen Auskünften
4. schriftliche Auskünften per Post
5. seit 1999 auch per E-Mail

#### Druckvorlagen für:

Studieninformationen  
 Englische Kurzinformationen  
 Für den Anfang  
 Wohninformation  
 Stipendieninformation  
 Studienkredite  
 Designinformation  
 Gast- und Nebenhörerinformation  
 Musikbibliotheken in Berlin  
 Bezirkliche Musikschulen in Berlin

#### Studieren in Berlin und Brandenburg

Allgemeiner Schriftwechsel  
 Korrekturen der Broschüren

#### Informationsordner für Studieninteressierte (ca 40):

1. Bewerbung/Zulassung (Statistik, Bewerberzahlen) Aufgabenbeispiele/Musterklausuren)
2. Studium
3. Ordnungen (Zulassungs- Studien- und Prüfungsordnungen, ggf. Promotionsordnung)
4. Berufsfelder
5. Andere Ausbildungsstätten/-möglichkeiten

#### Messen

Übersicht der besuchten Messen  
 Materialverbrauch

#### Absolventenbefragung

Schriftwechsel mit INCHER Kassel  
 Fragebögen  
 Auswertungen

## Immatrikulations- und Prüfungsamt

### Stud 2

#### Grundsätzliches/Handakten

Rechtsgrundlagen  
 Personelles (IPA/Stud.Hilfskräfte)  
 Sammlung UdK-Anzeiger  
 Sammlung FakRProtokolle/AS/SEK  
 Sammlung Ordnungen Vorgängereinrichtungen für Altanfragen



## Einzelvorgänge

Grundsätzliches/Einzelfallentscheidungen zu den einzelnen Studiengängen  
 Rückmeldungen/Prüfungsberatungen  
 Langzeitstudierende  
 Sprachkenntnisse/-prüfungen/PA Deutsch  
 Semesterticket/Abrechnungen mit VBB  
 BA-Lehramt Zweitfachkontingente der anderen Unis - Zuweisung  
 Statistiken (Bewerbung/Studierende/etc.)  
 Behindertenbeauftragte/Integrationshilfen  
 Zeugnis/Urkunden-Muster  
 Geldannahmestelle IPA - Abrechnungen  
 Promotionen  
 Stud. Darlehenskasse  
 Archivangelegenheiten

## Stud 21 – Stud 31

### Grundsätzliches/Handakten

Vordrucke (u.a. Prüfungsanmeldungen/Leistungs-nachweise/Testathefte/Zeugnis/Urkunde zu vorschreiben/Modulblätter)  
 Exmatrikulationen  
 Prüfungsprotokolle (Zugangs- und andere Prüfungen)  
 Schriftwechsel/Terminpläne mit Prüfungsausschuss/Zulassungskommission  
 BAföG-Teilerlass  
 Gast-/Nebenhöreranträge

bei Stud 31 zusätzlich

Praktikumsbüro – Praktikumsanmeldungen, Schriftwechsel, Anerkennungen, Statistiken

### Studenteneinzelakten

### Prüfungsakten der Studiengänge

## Career & Transfer Service Center

## Stud 5 und Stud 51

### Projektakten Drittmittelgeförderte Projekte

1. Akteure der Kreativwirtschaft bei ihrer Selbstpositionierung unterstützen
2. Marketing und Selbstpositionierung von jungen Künstler/innen durch Qualifizierung und Coaching unterstützen
3. SommerIntensivWochen Marketing
4. Selbstpositionierung
5. Kompetenzplattform
6. Toolbox for Work and Living
7. Existenzgründung für Künstler/innen

hier jeweils Akten zu:

- Antragstellung
- Berichterstattung (Zwischen-, Jahres- und /oder Abschlussberichte)
- Kosten/ Rechnungen (Sachkosten, Personalkosten, Stundenerfassung)
- Teilnehmer/innen/ TRS- Bögen
- Coaching- Unterlagen
- Evaluationsbögen und -auswertung
- Material der Dozent/innen/ Handouts



## Einzelvorgänge/Handakten

- EXIST- Gründerstipendium: Anträge und Infos bewilligte Teams
- Tagungen/ Konferenzen
- Kooperationen mit Unternehmen
- Kooperationen mit anderen Hochschulen
- BPW
- csnd
- andere Career Center
- JobPortal
- ePortfolio-Initiative Berlin, XInnovations
- Statistik UdK und CTC (über TN, Immatrikulation)
- Medien/ Texte/ Präsentationen des CTC
- CTC Marketing (Dokumente, Zeitungsartikel)
- Büro-Einrichtung (Bestand)
- Bibliothek (Liste des Bestands und Ausleihformulare)
- Formulare (Urlaubsanträge, Werkverträge, Honorarvertrag)
- EUREKA/ ecg (Manuale, Schriftwechsel)

## Datenschutzbeauftragter

Risikoanalysen/Sicherheitskonzepte  
 Technische und organisatorische Maßnahmen  
 Mitwirkung bei neuen Rechtsvorschriften und Dienstvereinbarungen  
 Anfragen intern  
 Beteiligung an Projekten und Arbeitsgemeinschaften  
 Akteneinsicht, Auskunft an Dritte  
 Auftragsdatenverarbeitung  
 Aktenverzeichnis  
 Dateibeschreibungen  
 Kooperation mit anderen Datenschutzbeauftragten  
 Tätigkeitsberichte  
 Rechtsvorschriften  
 Materialien

## Referat für Planung, Organisation und Datenverarbeitung - DVOrg

### Referatsleiter/in einschl. Sekretariat - DVOrg-L / DVOrg-L 1

#### HIS-Verfahren (System- und Anwendungsunterlagen)

HIS LSF (VdL)  
 HIS FSV (Finanzverwaltung)  
 HIS SVA (Personalverwaltung)  
 HIS COB (Kostenrechnung)  
 HIS ADM (Administration)  
 HIS QISSOS (Selbstbedienung Stud.-Verwaltung)  
 HIS QISPOS (Selbstbedienung Prüfungsverwaltung)  
 HIS Verträge  
 Postgres



## **Controlling**

Berichtswesen  
 Hochschulverträge  
 Strukturplanungen UdK  
 Leistungsbezogene Mittelverteilung – Budgetierung  
 Personalführung  
 Strukturdebatten mit den FKen  
 Nachweis Arbeitsanteile in Projekten

## **Netz- und Systemtechnik**

UdK Datennetz allgemein  
 Dokumentation Intranet  
 Firewall  
 AG IT-Struktur  
 Videoüberwachung  
 Verzeichnisdienste  
 Netzmanagement  
 Netzdoku Standort bezogen  
 Mailsystem  
 Content Management  
 WLAN  
 Telekommunikation incl. Privatgesprächsabrechnung  
 DSL-Technologie  
 Polizeiliche Anfragen  
 Mitgliedschaftsvorgänge DFN-Verein  
 BRAIN (Berliner Wissenschaftsnetz)

## **Flächen und Räume**

Raumplanung Einsteinufer  
 FM allgemein  
 FM RH-Prüfung

**X-Net-Systemunterlagen** (Vorgängerverfahren zu HIS FSV)

## **Organisation – DVOrg 1**

### **Organisations- und Grundsatzangelegenheiten**

#### **Organisationsgrundlagen**

Aktenplan  
 Geschäftsverteilungsplan  
 Organigramme  
 Fak-Übersicht  
 Telefonverzeichnis

#### **Information**

Verwaltungshandbuch  
 Rechtsvorschriften für Fakultäten  
 Service-Broschüre für neue Mitarbeiter  
 HIS-Umfragen  
 Verteiler  
 Rechtsvorschriften für Hausmeister

#### **Vordruckwesen**

Vordruckverzeichnisse  
 Vordruckverzeichnis UdK  
 Vordruckverzeichnis Inn  
 Vordruckverzeichnis Fin



Visitenkarten  
 Layout der Hochschule  
 Vergabe von Druckaufträgen  
 Schriftwechsel / Bedarfsanmeldung LVwA

## **Textbe- und -verarbeitung**

## **Vorschlagwesen**

## **Organisatorische Untersuchungen, Kostenvergleichsrechnungen, GGO und dergleichen**

## **Prüf- / und Revisionsangelegenheiten**

### **Grundsatzangelegenheiten**

Erstellung oder Bearbeitung von Rechtsvorschriften, Stellungnahme zu Rechtsvorschriften (u. a. Berufungsrichtlinien, Zuweisungsrichtlinien, Arbeitsanweisung für die Vergabe von Gastprofessuren und -dozenten, Dienstvereinbarungen)  
 Zuständigkeits- und Verfahrensregelungen  
 Kennzahlenprojekt  
 Kosten- und Leistungsrechnung (KLR)  
 Kostencontrolling Berufungen  
 Bezügeabrechnung KIDICAP (Vertragsgestaltung/Vertragsunterlagen)  
 Berechnungen zur Hochschulfinanzstatistik  
 AG Fördermittel

## **Besondere Serviceleistungen und Sonstiges**

## **Datenschutz**

## **Planung/Controlling - DVOrg 3**

### **Planung:**

Kapazitätsberechnungen  
 Grundlagen  
 Lehrbedarf  
 Studienplätze  
 Wiederzuweisungen  
 Struktur und Strukturplanung  
 SEK-Unterlagen

### **Controlling:**

Hochschulverträge 2010 ff  
 Kennzahlen  
 Leistungsbezogene Mittelverteilung  
 AKL-Projekt  
 Personalkostenhochrechnung\_Quoten  
 Zielvereinbarungen  
 Evaluation  
 Kosten- und Leistungsrechnung



## Haushaltsreferat – Haush

### Referatsleiter/in - HAUSH-L

#### Haushaltswirtschaft

Haushaltsgrundsätze, Mittelverteilung  
 Haushaltswirtschaft allgemein (Mehrausgaben, Sperren)  
 Haushaltsrechnung/Jahresabschluss  
 Hochschulvertrag, Mittelabforderung Land Berlin  
 Vertrags-/Anordnungsbefugnisse nach LHO  
 Übersicht Kennzahlen, KLR, HIS-FSV, LBMV  
 Kooperationen JIB, HZT, IEB, IWK, KHG, CDK,  
 Töchter & Söhne, Deutsche Film- und Fernsehakademie (DFFB)  
 Volkswagen-Universitätsbibliothek (TUB), Bach-Gymnasium (HfM)  
 Studentenwerk Berlin (Probephöhne), Uni-Radio (FUB)  
 Mitgliedschaften Partneruniversitäten und Beteiligungen (MHSG)  
 Einzelvorgänge Sennheiser Gruppe (Sponsoring JIB),  
 Leasingverträge Yamaha-Flügel, Rahmenverträge Land Berlin (LVwA)  
 Ausschreibungsunterlagen (Geräte, Dienstleistungen, Drucksachen)  
 Grundsätze öffentliche Auftragsvergabe (VOL/A, VOL/B, EVB-IT)  
 Berufungszusagen (Übersicht Berufungsmittel/-konten)  
 Prüfungsmitteilungen Rechnungshof  
 Satzung zur Regelung der Drittmittelforschung, Drittmittelrichtlinien

#### Steuer-/Zoll- Angelegenheiten

Umsatzsteuervoranmeldungen, innergemeinschaftliche Erwerbe  
 Jahressteuermeldungen BgA Verpachtung Konzertsäle und Kantinen  
 allgemeine Steuerfragen, Zoll-/Einfuhrbestimmungen, Betriebsprüfung

#### Vermietungsrichtlinien/Raumvergabe/Grundstücksgeschäfte

Vermietungsrichtlinien Konzertsäle, Tonstudios, Stellplätze Pkw,  
 Vergabe Räume und Flächen, Einzelvermietungen (Verträge)  
 Verkauf Parkpalettengrundstück (Bundesallee)  
 Vertrag Konzertsaalkasse, Vorverkaufsgebühren

#### Praktikantenausbildung

Zuweisungen, Beurteilungen und Leistungsnachweise Praktikanten  
 Rahmenplan, allgemeine Ausbildungshinweise und -richtlinien

#### Sonstige Angelegenheiten

Versicherungsschutz und Schadensfälle, Reise- und Versicherungsrichtlinien  
 Fort- und Weiterbildung, Mitarbeiterschulung, Dienstvereinbarungen  
 Berichte, Kleine Anfragen Senat, Protokolle, Rundschreiben LHO  
 Hochschulgremien (AS, Hochschulrat, KKVV), Sitzungsgelder  
 Kassensicherheitsrichtlinien, div. Einzelvorgänge (A-Z)

## Haushaltsplanung, Drittmittel

### Haush 1

#### Haushaltsplanung

Haushaltspläne seit Gründung der HdK  
 Haushaltsplanaufstellung einschließlich Nachträge  
 Landshaushaltsordnung  
 Titelkatalog



## **Jahresrechnungen**

Restebildung  
 Vermögensverzeichnis  
 Vorlagen zur Feststellung  
 Prüfung Rechnungshof  
 Entlastung

## **Drittmittel**

Saldenlisten Drittmittelprojekte  
 Div. Akten für Drittmittelprojekte  
 insb. Fakultät Gestaltung, CTC einschließlich EXIST-Gründerstipendien,  
 SDC, JIB, ZIW, HZT  
 Altakten Drittmittelprojekte der UB, Fak. Musik und Fak. Darstellende Kunst  
 Spendenaktionen Marketing  
 Zuwendungsbestätigungen  
 Einnahmen und Ausgaben aus dem Overhead  
 Allgemeine Übersichten Drittmittel, Eigenunfallversicherung und Künstlersozialkasse  
 Allgemeine Steuerangelegenheiten

## **Investitionen**

Planung  
 Verteilung, Kontrolle  
 Rechnungsablage

## **Haushaltswirtschaft**

Allgemeines  
 Mittelverteilung an die Fakultäten etc.  
 Saldenlisten (monatlich)  
 Sollveränderungen, Titeleinrichtungen  
 Grundsätze zum Bestellverfahren und zur Rechnungsbearbeitung  
 Schlüsselpfad JIB und IZM Grunewaldstraße

## **Hochschulfinanzstatistik**

Hochschuljahresstatistik  
 Quartalsstatistik  
 Kennzahlenprojekt

## **Hochschulsport**

Gesellschaftstanzen (Aushänge, Teilnehmer, Einzahlungen)  
 Tennis (Altakten)  
 Bowling  
 Sonstige Sportaktivitäten  
 Koordinationsausschuss Hochschulsport  
 Studentensportverband

## **Gremien**

Akademischer Senat  
 Erweiterter AS  
 Hochschulrat  
 Kuratorium  
 Hauptkommission  
 Konzil

## **Veröffentlichungen**

HdK/UdK-Info / Magazin  
 UdK-Anzeiger  
 Personalrat aktuell



## Sonstige

Anordnungsbefugnisse  
 Hochschulverträge  
 Kooperationsverträge / Verwaltungsvereinbarungen  
 Rechnungshofberichte  
 Selbstbewirtschaftungsmittel allgemein

## Haush 11

Drittmittelplanung/-verwaltung und Reisekostenabrechnung  
 Masterplan  
 Konjunkturprogramm II

## Haush 2

### Haushaltswirtschaft

Kosten-/Leistungsrechnung  
 HIS-FSV  
 Personalangelegenheiten  
 Rundschreiben etc. zur Haushaltswirtschaft, Haushaltsrechnung/Jahresabschluss, Vertrags-/ Anordnungsbefugnisse u. a.  
 Veränderung von Ansprüchen/Niederschlagungen

### Drittmittel

Kontoauszüge  
 Sollveränderungen  
 Unfallsozialkasse Umbuchungen aus Drittmitteln  
 Künstlersozialkasse Umbuchungen aus Drittmitteln  
 Satzung zur Regelung der Drittmittelforschung, Drittmittelrichtlinien  
 Projektausschuss Fördermittel  
 Zuwendungen der Stiftung Deutsche Klassenlotterie Berlin  
 Projekte / sonstige Zuwendungen (hoheitlich)

### Steuer

Umsatzsteuervoranmeldungen  
 Jahressteuermeldungen BgA Sponsoringaktivitäten, BgA Auftragsforschung, BgA Weiterbildung, BgA Weiterbildung - ZIW -, BgA  
 Weiterbildung JIB, BgA Dienstleistungen, § 13 b UStG  
 Betriebsprüfungen  
 Umsatzsteuersonderprüfungen  
 § 13 b UStG  
 steuerpflichtige Projekte der BgA Sponsoringaktivitäten, BgA Weiterbildung, BgA Weiterbildung - ZIW -, BgA Weiterbildung  
 JIB, BgA Dienstleistungen, BgA Auftragsforschung  
 Mandantenbriefe  
 Steuerberatung  
 Handakte Steuern allgemein  
 Handakte zu § 13 b UStG  
 Fortbildungen

## Haush 21

Drittmittelplanung/-verwaltung und Reisekostenabrechnung  
 Gerätedatei: Im Bestand befindliches Inventar  
 Gerätedatei: Ausgemustertes Inventar  
 Familienheimdarlehen  
 Kooperation CAA Hangzhou (CDK)  
 Drittmittelprojekte (Anträge, Zuwendungsbescheide, Verwendungsnachweise, Korrespondenz, Einnahmen, Ausgaben)  
 Berliner Programm zur Förderung der Chancengleichheit von Frauen in Forschung und Lehre  
 DDV-Professur  
 Blossfeldt-Sammlung  
 DAAD-geförderte Projekte



DFJW-geförderte Projekte  
 ERASMUS/SOKRATES  
 EFRE-Projekte Hybridplattform / WTCB  
 Max-Rostal-Wettbewerb  
 Abgeschlossene Projekte  
 Projektanträge  
 Grundsatzangelegenheiten: Satzung, Ordnungen, Vereinbarungen, Verträge  
 Befreiungen Semesterticket

## Haush 22

Drittmittelplanung/-verwaltung und Reisekostenabrechnung  
 (Schwerpunkt ESF-/EFRE-Projekte)

## Haushaltswirtschaft

### Haush 3

Haushaltsgrundsätze, Mittelverteilung,  
 Hochrechnung, Jahresabschluss, Planung,  
 Haushaltswirtschaft allgemein (MAE, Sperren)  
 Haushaltswirtschaft Fak 01 bis 04, Kapitel 24 SDC, Kapitel 27 JIB, Kapitel 28 ZIW,  
 Haushaltswirtschaft ZUV, UB, sonderfinanzierte Bereiche,  
 Saldenlisten  
 Listen über Berufungszusagen  
 Projektanträge und Einzelzusagen P & K  
 Haushaltswirtschaft Fachschaften (Allgemein, Kontoauszüge, Dachbetrag und Projektförderungen)  
 Haushaltswirtschaft Fachschaften 37010100 bis 37040100 inkl. Projektabrechnungen  
 Kooperationen DFFB, Begegnungsstätte Sauen, staatl. Ballettschule, Partner für Berlin,  
 Ausschreibungsunterlagen(Geräte und Dienstleistungen)  
 Grundsätze öffentlicher Auftragsvergabe(LHO, GWB, VgV, VOL-A,VOL-B,EVB-IT etc.)  
 Haushaltsrecht (Hpl., Richtlinien und Verordnungen)  
 Rundschreiben der Senatsverwaltung, Verwaltungsgebührenordnung  
 Rundschreiben Haush an Fakultäten und sonstige Bereiche der Hochschule  
 Veränderung von Ansprüchen

### Vermietung von Kantineeinrichtungen, Speise- und Getränkeautomaten

Bundesallee, Getränkeausschank KS-Foyer  
 Fasanenstr.1 b, Cafeteria  
 Einsteinufer; Jazz-Café  
 Hardenbergstr.; Pausenbuffet/Getränkeausschank im KS-Foyer  
 Lietzenburger Str., Cafeteria  
 Automatendienst an verschiedenen Standorten der UdK

### Dienstwohnungen

Grundsätzliches (Rundschreiben und Mitteilungen, geldwerte Vorteile, Berechnungsgrundlagen Mietwert, geldwerte Vorteile,  
 DW-Vorschriften, Aufstellungen und Vordrucke)  
 Rechnungen BA Mitte  
 DW-Akten Gebäude Gru, Ha und Fa 1b

### Parkplätze (Parkraumbewirtschaftung)

Richtlinien, Rundschreiben, Presse, Schriftwechsel und Muster  
 Anträge und Verträge für Bu, Ein, Gru und Ha sowie Vertrag BVG  
 Einnahmen und Rechnungen  
 beendete Verträge für Bu, Ein, Gru und Ha



### **Sonstige Angelegenheiten**

UdK-Anzeiger  
 Vertragsunterlagen arbeitsmedizinische Betreuung  
 Vertragsunterlagen Fachkraft für Arbeitssicherheit  
 Einzelvorgänge ZUV und Fakultäten

### **Haush 31**

Dienstreisekostenabrechnungen UdK-Haushalt und Drittmittel (Internationale Beziehungen u.a.)  
 Vorstellungsreisen  
 Studienreiseabrechnungen UdK-Haushalt und Drittmittel (Internationale Beziehungen u.a.)  
 Wegstreckenentschädigung Berlin für private Kfz  
 Abrechnungen Trennungsgeld und Umzugskosten  
 Einnahmen und Ausgaben von Studiengebühren, Gasthörerengebühren einschließlich ZIW  
 Aufteilung und Abführung der Studiengebühren von Asta-, Sozialbeitrag, Semesterticket, Sozialfond, Rückmeldegebühr

#### *Verschiedene Versicherungen*

Ausstellungen  
 Inhalt: wie Feuer, Leitungswasser, Einbruch/Diebstahl  
 Fotoapparate  
 Garderobenversicherung  
 Musikinstrumente  
 Maschinenversicherung

Aufteilung Belegung Sauen der vier Hochschulen gemäß Nutzungsvereinbarung, Kantinenrechnungen Sauen

GEZ-Anmeldungen und Rechnungen

### **Haush 32**

#### **Führung der Stiftungsakten und –unterlagen (rechtsfähige / nichtrechtsfähige Stiftungen)**

Stiftungsbericht/Vermögensnachweis

Vergabe Stipendien, Kapitalanlage, KassenAO  
 Jahresabschluss/Ausgleich Kap. 23

Kaufverträge (Bilder, Kunstobjekte)

Steuererklärung(en) Finanzamt für Körperschaften I

Teilnahme / Zuarbeit Sitzungen Stiftungsrat, Vernissagen

#### **Zentrale Beschaffungsangelegenheiten**

Büromobiliar/Einrichtungsgegenstände ZUV  
 Dienst-/Schutzkleidung, Warn- und Hinweisschilder  
 Reinigungs-/Hygieneartikel  
 Verband-/Verbrauchsmittel  
 Vorbereitung Umzüge ZUV/zentrale Einrichtungen

### **Haush 33/34**

#### **Buchhaltung**

Mahnordner ab 2004  
 Stornierte Bestellscheine  
 19 Ordner alte Kontoauszüge + Saldenlisten  
 Erfassungsprotokolle



importierte Geldeingänge  
 Insolvenzverfahren  
 Vermerke und Informationen

Die im HÜL-Bereich bearbeiteten Buchungsvorgänge (Rechnungen, Bestellscheine) werden in der TU-Kasse und den jeweiligen Sachgebieten abgelegt/aufbewahrt.

Bestellung von Stempeln und Vordrucken  
 Bestellung/Verwaltung von Tischrechnern und Diktiergeräten

## Haush 35

### Sachausgaben

Rechnungen und Erstattungsanträge der Fakultäten und ZUV (ohne Drittmittel)  
 Rechnungen Konzertsäle  
 Rechnungen EU  
 Leasingraten Kopiergeräte  
 Leasingraten Dienstfahrzeuge  
 Leasingraten Flügel  
 Mitgliedsbeiträge  
 Gema-Gebühren  
 Selbstbewirtschaftungsmittel  
 Projekte KKWW  
 Projekte ASV/Interflugs  
 Internationale Beziehungen (Kautionen / Zuschüsse u. Beihilfen)

### Bürgschaftsurkunden (Bauvorhaben)

### Geräte-datei

## Haush 36

Rechnungsbearbeitung  
 Telefonkosten  
 Einnahmen  
 Bewirtschaftungskosten für Gebäude und Flächen (Wachdienst/Pförtner, Stromversorger, BSR/Müll)  
 Zentralinstitut für Weiterbildung  
 Jazz-Institut Berlin  
 Staats- und Domchor  
 Tanzzentrum/HZT  
 Begrüßungsgelder  
 Stipendien NaFöG  
 Sitzungsgelder  
 ASTA

## Personalreferat - Pers

### Referatsleiter/in Pers-L

Anforderungsprofile,  
 Unterlagen zum Betrieblichen Eingliederungsmanagement,  
 Organisationsgutachten für das Personalreferat,  
 AG PEP,  
 Verwaltungsgespräche mit dem Personalrat,



Schriftwechsel mit dem Personalrat,  
besondere Leistungsbezüge nach der W-Besoldung,  
Ergebnisse der Lohnsteuer Außenprüfungen

## Personalstelle für Beamte, Gastprofessoren und –dozenten - Pers 2

Personenbezogene Daten von Beamten, Gastprofessoren und –dozenten  
auf Karteikarten,  
in Personalakten und Kindergeldakten,  
im elektronischen Personalverwaltungssystem HISSVA,  
im Gehaltsabrechnungssystem KIDICAP,  
Sammellisten der Kindergeldempfänger mit Kindern über 18 Jahre,  
semesterweise Sammelliste der Gastprofessoren und –dozenten

## Personalstelle für studentische Hilfskräfte und Tutoren - Pers 21 / 22

Personenbezogene Daten  
von studentischen Beschäftigten mit und ohne Unterrichtsaufgaben,  
Beschäftigten mit Rahmenarbeitsvertrag,  
Honorarprofessoren,  
nebenamtliche Frauenbeauftragte der Fakultäten

auf Karteikarten, in Personalakten, im elektronischen Personalverwaltungssystem HISSVA und im Gehaltsabrechnungsprogramm KIDICAP

## Personalstelle für Angestellte und Lohnempfänger - Pers 3 / 31 / 32

Personenbezogene Daten von Angestellten und Arbeitern  
auf Karteikarten,  
in Personal-, Kindergeld- und Gehaltsakten sowie in Listen,  
im elektronischen Personalverwaltungssystem HISSVA  
und im Gehaltsabrechnungsprogramm KIDICAP

## Personalwirtschaftsstelle - Pers 1 / 11 / 12 / 13

BAK (Beschreibung des Aufgabenkreises),  
Haushaltsplan,  
Stellenbewertung/Eingruppierung,  
Grundsatzordner,  
Geschäftsverteilungsplan,  
Prioritätenlisten,  
laufende Berufungsverfahren,  
Berufungszusagen,  
Wiederzuweisung für Professoren,  
Frauen/Frauenbeauftragte,  
Leiharbeit,  
Unfälle,  
Schwerbehinderte,  
Statistiken, Hochschulverträge, Vergaberahmen,  
Zusagen, personalwirtschaftliche Vorgänge,  
Personalkostenhochrechnung, Personalkostenberechnung,  
Gastprofessoren/-dozenten,  
Werk- und Honorarverträge,  
Steuern,  
studentische Hilfskräfte/Tutoren,  
Kooperationsvereinbarungen,  
KKWV-Projekte



## Büroleitung - Pers 01 / 02

Akten für Lehrbeauftragte,  
 Zuweisungen Azubis TU u. Sen Inn,  
 Schülerpraktika / Verträge,  
 Referendare Verwaltungsstation/Verträge,  
 Freiwilliges soziales Jahr in der Kultur, Praktika/Verträge,  
 Erkrankungsanzeigen,  
 Unfallkasse (Ersthelfer),  
 Arztbesuch, Augenuntersuchungen, Gripeschutzimpfungen,  
 Arbeitszeiterfassungsbögen, Arbeitszeitfestlegungen,  
 Hausangelegenheiten aller Häuser,  
 Büroverfügungen,  
 Arztbesuche, Abwesenheiten,  
 Urlaubsanträge,  
 Arbeitsplatzbegehungen,  
 Fort- und Weiterbildung,  
 S-Bahn-Jobticket im elektronischen Personalverwaltungssystem HISSVA

## Zentraler Schreibdienst - ZSD 1 / 11

Bewerberdaten (Stellenbewerbungen) im elektronischen Personalverwaltungssystem HISSVA

## Referat für Gebäudemanagement und Arbeitssicherheit - GA

### Referatsleiter/in einschl. –mitarbeiter/innen

Bauakten gem. der Bewirtschaftung des Titels 51900 Bauunterhaltung  
 Bauakten für Bauprojekte mit anteiliger Drittmittelfinanzierung (z.B. EFRE, Lotto)  
 Bauanträge/Baugenehmigungen  
 Rechnungsduplikate  
 Hausakten zu den einzelnen Gebäuden (Wartungsunterlagen, Bewirtschaftung)  
 Planunterlagen zu den einzelnen Gebäuden  
 Akten mit personenbezogenen Daten des Personals des Ref. GA  
 Akten zum KP2

## Universitätsarchiv - UA

Allgemeines und Grundsätzliches, einschließlich Beteiligung an Gremien,  
 Jahresberichte des Universitätsarchivs

Personal, insbes. stud. Hilfskräfte und Praktikanten  
 Haushalt  
 Hausangelegenheiten einschließlich Beschaffung von Materialien zur Archivierung  
 Bestandsaufbau und –erhaltung, einschließlich Notfallvorsorge, insbesondere Akzessionen  
 Erschließung, insbes. Arbeitsprotokolle  
 Benutzung, insbes. schriftliche Anfragen und Leihgaben für Ausstellungen  
 Archivtechnik  
 Kontakte mit anderen Archiven,  
 Öffentlichkeitsarbeit, einschließlich Homepage des Archivs,  
 eigene Veranstaltungen, Ausstellungen und Publikationen

Einzelakten zu Projekten und Arbeitsschwerpunkten, wie z.B. Archiv Hardt-Waltherr Hämer,  
 Nachlass Gottfried Kühn (DFG-Projekt),  
 Kooperation mit der Friedrich-Kiel-Gesellschaft, Justus-Hermann-Wetzel-Stiftung u.a.m.



## Universitätsbibliothek - UB

### 1. GRUNDSÄTZLICHES

#### Allgemeines

Allgemeines  
 Statistik Bibliothek (betriebsintern)  
 Deutsche Bibliotheksstatistik (DBS)  
 UdK-Studenten/-innen Statistik (s.a. ub-allgemein)  
 Jahresberichte (bis 2005)

#### Rechtsgrundlagen

Allgemeines  
 Gesetze, Erlasse, Rechtsvorschriften  
 Verwaltungsordnung (VO)  
 Benutzungsordnung (BO)  
 Gebührenordnung (GO)  
 Vereinbarung TU – UdK (Vertrag)

#### Organisation

Allgemeines  
 Strukturfragen  
 Organigramm (s.a. ub-allgemein)  
 Telefonverzeichnis (s.a. ub-allgemein)  
 Aktenablage (s.a. ub-allgemein)  
 Geschäftsordnung

#### Geschäftsverteilung

Allgemeines  
 Geschäftsverteilungsplan (GVPL)  
 Aufgabenverteilung / Vertretungsfragen (chronologisch)  
 Matrix / Zuständigkeiten (Stand: 2/09) (s.a. ub-allgemein)

#### Informationsschriften der UdK

Allgemeines  
 Rundschreiben / Umläufe  
 Personalrat aktuell

#### UdK-interne Besprechungen

Allgemeines  
 Präsident  
 Kanzler  
 Zentrale Hochschulverwaltung  
 Fakultäten und Institute

#### Bibliotheksrelevante Gremien

Allgemeines  
 Bibliothekskommission (BWK)  
 IT-Struktur UdK  
 E-Learning

#### Bibliotheksinterne Besprechungen

Allgemeines  
 Fachreferentengespräch (FRG) (s.a. ub-allgemein)  
 Bibliotheks- / Archiv-Runde (BR)  
 Mitarbeiterbesprechung Bibliothek (MAB) (s.a. ub-allgemein)  
 LIBS-Team (s.a. ub-allgemein)  
 Web-AG TU



Koordinierungs-AG TU / UdK

## **Allgemeine Informationsschriften / Empfehlungen**

Allgemeines  
Hochschulrektorenkonferenz (HRK)  
Wissenschaftsrat (WR)

## **2. PERSONAL**

### **Allgemeines**

Allgemeines  
UdK-interne Führung neuer Kolleg/innen  
Anfragen von Bewerber/innen

### **Personalplanung / Personalsituation**

Allgemeines  
Personalbedarfsplanung  
Änderungen des Personalstandes  
Personalsituation

### **Personal mit unbefristeter Anstellung**

Allgemeines  
Unbefristete Anstellungen: Namensalphabet

### **Personal mit zeitlich befristeter Anstellung**

Allgemeines  
Befristete Anstellungen: Namensalphabet  
Studentische Hilfskräfte (hier nur Übersicht; Ablage bei UB-AB 21)

### **Personalveränderungen**

Allgemeines  
Ausschreibungen  
Einarbeitung neuer Kolleg/innen

### **Dienstverhältnisse**

Allgemeines  
Arbeitszeit  
Beurteilungen  
Wiedereingliederung nach Freistellung, Sonderurlaub u.a.  
Suchtgefahren  
Arbeitsschutz (s.a. ub-allgemein)  
Dienstreisen

### **Fort- und Weiterbildung (s.a. ub-allgemein)**

Allgemeines  
Schulungen (intern)  
Fort- und Weiterbildung (extern)  
Seminar: „Sicherheit in Bibliotheken“

### **Ausbildung**

Allgemeines  
Ausbildung von PraktikantInnen  
Ausbildung von BibliotheksassistentInnen (FAMI) (Ablage bei UB-AB 11)

### **Beauftragte für Funktionsbereiche / Interessengruppen**

Allgemeines  
Personalrat  
Frauenbeauftragte  
Sicherheitsbeauftragte



Beauftragte für das Verbesserungswesen  
 Schwerbehindertenvertretung  
 Ersthelfer  
 Beauftragte für Chancengleichheit  
 Brandschutzhelfer

## **Personalführung**

### **3. HAUSHALT**

#### **Allgemeines**

Allgemeines  
 UdK-Haushalt  
 Etatmodelle für Bibliotheken  
 Etatsituation in wissenschaftlichen Bibliotheken

#### **Investitionsmittel**

Allgemeines  
 Chronologie

#### **Haushaltsmittel**

Allgemeines  
 Chronologie

#### **Bewirtschaftung**

Allgemeines  
 Jährliche Kontingentierung  
 Etatüberwachung (lt. Kontoübersicht bei den jew. Sachbearb.)

#### **Berufungszusagen**

Allgemeines  
 Berufungen an die UdK (Namensalphabet) (Vorgänge bei den jew. Fachref.)

#### **Fundraising / Sponsoring / Spenden**

Allgemeines  
 Einzelne Vorgänge

### **4. HAUSANGELEGENHEITEN (Ablage bei UB-AB 1)**

#### **Allgemeines**

##### **Raumzuteilung / Raumnutzung**

Allgemeines  
 Raumvergabe  
 Raumnutzung

##### **Bibliotheksneubau für TU und UdK**

Allgemeines

##### **Baumaßnahmen / Bauunterhaltung**

Allgemeines  
 Baumaßnahmen  
 Bauunterhaltung

##### **Sammelmagazin**

Allgemeines  
 Sammelmagazin Einsteinufer

##### **Umzüge, Transporte**

Allgemeines, Umzüge


**Ausstattung: Beschaffung, Wartung, Reparaturen**

Allgemeines  
 Beschaffung  
 Reparaturen  
 Wartung

**Raumklima / Raumsicherung / Sicherheit am Arbeitsplatz (s.a. ub-allgemein)**

Allgemeines  
 Raumklima  
 Raumsicherung  
 Brandschutz  
 Sicherheit am Arbeitsplatz

**5. BESTANDSAUFBAU / BESTANDSERHALTUNG (Ablage bei UB-MB 1)**
**Allgemeines**
**Bestand**

Allgemeines  
 Akademie der Künste  
 Übernahme von Beständen (chronologisch)  
 Rara / Sonderbestände  
 Besitzansprüche, Revindikationen  
 Dissertationen / Diplom-Projektarbeiten / UdK-Bibliographie  
 Bestand im Archiv  
 Nebenbibliotheken  
 Nationallizenzen (s.a. ub-allgemein)

**Zugangsbearbeitung**

Allgemeines  
 Geschäftsgänge (s.a. ub-allgemein)  
 Erwerbung  
 Technische Bearbeitung

**Nachlässe, Sammlungen**

Allgemeines  
 Nachlässe  
 Sammlungen

**Abgaben, Verluste, Makulatur**

Allgemeines  
 Abgaben  
 Verluste  
 Makulatur (s.a. ub-allgemein)

**Revision**
**Bestandserhaltung**

Allgemeines  
 Konservierung  
 Restaurierung

**6. ERSCHLIESSUNG (Ablage s. UB-MB 3)**
**Allgemeines**
**Formalerschließung**

Allgemeines  
 Katalogisierung (s.a. ub-allgemein)



BVB-Migration (s.a. ub-allgemein)  
Retrokonversion

## **Klassifikatorische Erschließung:**

Allgemeines  
Systematiken (s.a. ub-allgemein)

## **Verbale Sacherschließung**

### **Erschließung von Spezialbeständen**

Allgemeines  
Philipp Spitta-Bibliothek  
Arbeitsstelle für historische und vergleichende Kunstpädagogik (ARKU)  
Romain-Nachlass  
Sound Studies  
Geist-Nachlass

## **7. BENUTZUNG (Ablage bei UB-AB 2)**

### **Allgemeines**

Allgemeines  
Anfragen (alphabetisch)

### **Benutzerinformation**

Allgemeines  
Online Katalog / Homepage  
Bibliotheksführungen  
Information über Benutzungsmodalitäten

### **Organisation der Benutzung**

Allgemeines (Besprechungsprotokolle s. ub-allgemein)  
Benutzungszulassung / -ausschluß  
Exmatrikulation  
Öffnungszeiten / Einsatzplanung (Dienstpläne s. ub-allgemein)  
Kurierdienste  
Arbeitsabläufe  
Reproduktionen für die Benutzung

### **Leihverkehr**

Allgemeines  
Fernleihe (s.a. ub-allgemein)  
Dokumentlieferung

### **Leihgaben**

Allgemeines  
Leihgaben für Ausstellungen  
Dauerleihgaben

### **Probleme in der Benutzung**

Allgemeines  
Besondere Vorkommnisse / Beschwerden  
Gebühren und Mahnungen  
Diebstahl  
Beschädigte / verlorene / vermisste Medien

## **8. BIBLIOTHEKSTECHNIK (Ablage s. UB-AB 1)**

### **EDV-Anwendungen**

Allgemeines  
Lokal



Regional  
Überregional / International

## **Gerätepark: Kauf, Anmietung, Wartung, Reparaturen (außer Verbund-Technologie)**

Allgemeines  
Gerätepark  
Wartung  
Reparaturen  
Versicherungen

## **9. KOOPERATION MIT ANDEREN INSTITUTIONEN**

### **Allgemeines (hier: Kooperationsvereinbarungen)**

#### **Informelle Kontakte**

Allgemeines  
In Berlin und Brandenburg  
Mit Kunst- und Musikhochschulen  
Mit Universitäten und anderen wissenschaftlichen Institutionen  
Mit weiteren kulturellen Einrichtungen

#### **Mitgliedschaften / Mitarbeit in Gremien und Arbeitsgruppen**

Allgemeines  
Verein Deutscher Bibliothekare (VDB)  
Deutscher Bibliotheksverband (DBV)  
Association Internationale des Bibliothèques, Archives et Centre de Documentation (AIBM)  
Arbeitskreis Filmbibliotheken  
Berliner Arbeitskreis Information (BAK)  
DACH  
ICAU /IGeLU

#### **Zusammenarbeit mit anderen Institutionen**

Allgemeines  
Kooperationsanfragen  
Zusammenarbeit mit künstlerischen Hochschulen  
Zusammenarbeit mit SK Stiftung Kultur Köln  
Kooperation mit Volkswagen AutoUni

#### **Drittmittelprojekte**

Allgemeines  
Ernst-von-Siemens-Musikstiftung  
Deutsche Forschungsgemeinschaft (DFG)  
Deutsche Klassenlotterie Berlin (DKLB)

#### **Öffentlichkeitsarbeit**

Allgemeines  
Einträge in Verzeichnisse  
Beiträge, Vorträge, Präsentationen  
Bibliotheksflyer

#### **Veranstaltungen / Ausstellungen**

Allgemeines  
Veranstaltungen  
Ausstellungen

#### **UdK-Publikationen / UdK-Verlag (Ablage bei UB-AB 28)**

Allgemeines  
Sortiment  
Verkauf



Abrechnung  
Aussonderungen

## Fakultät Bildende Kunst

### Organisation

Organigramm  
Dekanat  
Strukturplan  
Website Fakultät 1

### Haushalt

Allgemeines  
Fakultätsbudget  
Kontoauszüge  
Modellgelder  
Investitionsplanung  
Honorarvereinbarungen/Werkverträge  
Bestellungen (allgemein, KE, KWE, WE)  
Sitzungs- und Prüfungsgelder  
Gerätedatei und Inventarisierung  
Berufungsmittel  
Studienreisen mit Zuschuss

### Personal

GVPI. (allgemein)  
GVPI. jährlich fortschreibend  
befristete Verträge  
Nebentätigkeiten  
Gastprofessuren / Gastdozenten  
Lehrbeauftragte (allgemein, Frauenbeauftragte, KE, KWE, WE)  
Berufungsverfahren  
Dienstreisen

### Forschung und Entwicklung

Fördermittel AG, Leitfaden für Fördermittel  
Drittmittelprojekte  
Institut für Raumexperimente (Olafur Eliasson, Masterplan)  
DFG-Teilprojekt C5  
Forschungsfreisemester  
Publikationen und Forschungsberichte

### Lehre

Lehrverpflichtungserklärungen  
Prüferbestellung (Landesprüfungsamt)  
Evaluation  
Kapazitätsberechnung

### Studium

Studien- und Prüfungsordnungen  
Prüfungsorganisation  
Studierendenakten (BA1, BA2, MA1, MA2) A – Z  
Info-Cafe  
Pre Colleges / Tutorien  
Preise und Stipendien  
Promotionsverfahren



## Facility Management

Raumakten Hardenbergstraße  
Schleifhaus  
Sicherheits-, Gesundheits- und Arbeitsschutz

## Gremien

Fakultätsrat  
Institutsrat KE, KWE, WE  
Wahlen  
Kunsthochschulrektorenkonferenz  
Kommissionen Lehrerbildung, Chancengleichheit

## Sonstiges

Stiftungen  
Ausstellungen  
nationale und internationale Kooperationen  
Gesetze und Verordnungen

## Fakultät Gestaltung

### Fakultätsverwaltung

Lehraufträge  
Gastprofessuren/-dozenten  
Tutoren  
Dienstreisen  
Exkursionen  
Werk- u. Honorarverträge  
Forschungssemester  
Forschungsberichte  
Lehrverpflichtungserklärungen  
Berufungszusagen Professor/innen  
Ausschreibungen

## Institut für Architektur und Städtebau

**Personalangelegenheiten** (alle dem IAS zugeordneten Stellen)

**Gr. I - Berufungsangelegenheiten** – (Wiederzuweisungsunterlagen, Bewerberlisten, Sitzungseinladungen, Protokolle, Schriftverkehr):

**Gr. II - Auswahlverfahren aller WM/KM-Stellenbesetzungen seit 2002** –

Bewerberlisten, Sitzungseinladungen, Protokolle, Schriftverkehr usw., nach einzelnen Stellen geordnet)

### Tutoren

Anträge, Jahresübersichten mit Stundenverteilung, Schriftverkehr  
Einzelakten (Kopien) nach Jahrgängen alphabetisch geordnet

### Lehrbeauftragte

Stundenverteilungen, Schriftverkehr, Kopien der Stammdatenbögen, semesterweise geordnet

### Gastprofessuren

Anträge, semesterweise geordnet

### Honorar- und Werkverträge

Anträge, Schriftverkehr, Abrechnungen nach Haushaltsjahren geordnet



## **Dienst- und Studienreisen**

Kopien der Anträge, jährlich

**Haushaltsangelegenheiten** (alle dem IAS zugewiesenen Mittel einschl. Berufungszusagen, Sonder- und Drittmittel)

## **Bestell- und Rechnungswesen**

Bestellungen, Rechenkopien, Erstattungsanträge, Haushaltsüberwachungslisten, chronologisch nach Haushaltjahr und alphabetisch

## **Gremienangelegenheiten**

Einladungen, Protokolle nach Gremien und jeweils chronologisch geordnet: Fakultätsratsprotokolle, Institutsrat,

## **Studien-, Zulassungs- und Prüfungsangelegenheiten**

Einladungen und Protokolle (Zulassungskommission), chronologisch nach Semestern geordnet

Termin-/Prüfungspläne, "

Mappenannahmelisten, "

Studentenlisten/Klassenlisten, "

## **Planungs- und Projektangelegenheiten**

Jahreskatalog seit 2002 ersetzt durch PROTOCOL im Studiengang Architektur

## **Institut für experimentelles Bekleidungs- und Textildesign**

Berufungsverfahren

Berufungszusagen (Finanzen)

Gastprofessuren/-dozenten

Haushalt

Budget Modenschauen

Drittmittelprojekte (Budget)

Lehraufträge

Tutoren

Werk-/Honorarverträge

## **Institut für Produkt- und Prozessgestaltung**

Abgabe Diplomarbeiten

Ausschreibungen

BA/MA

Berufungsverfahren

Berufungszusagen

Dienstreisen

Diplomanmeldungen

Drittmittel

Einziehung privater Telefongebühren

Exkursionen

Fakultätsrat

Gastprofessuren/-dozenten

Haushalt

Institutsrat

Inventarverzeichnis

Investitionen

Lehraufträge

Lehrendenversammlung

Lehrverpflichtungserklärungen



Mitarbeiter  
 Protokolle  
 Prüfungsausschuss  
 Rapid Prototyping Maschinenversicherung  
 Sitzungsgelder  
 Stiftungsprofessur  
 Studierende  
 Tutoren  
 Unfallanzeigen  
 Versicherungsfälle  
 Verwaltung  
 Vorlesungsverzeichnis  
 Werk-/Honorarverträge  
 Zulassungsverfahren

## Institut für zeitbasierte Medien und Filminstitut

### Personalangelegenheiten (alle dem IZM/FI zugeordneten Stellen)

Gr. I - Berufsangelegenheiten – (Wiederzuweisungsunterlagen, Bewerberlisten, Sitzungseinladungen, Protokolle, Schriftverkehr):

C3, 2/222/02, Grundlagen digital (Kimpel)  
 C4, 2/115/02, Medientheorie (Sandbothe)  
 W2, 2/204/03, Grundlagen Bewegtbild (Anders)  
 W3, 2/115/04, Medientheorie (Zielinski)  
 W3, 2/195/05, Narration (Arslan)  
 W3, 2/125/05, Filmregie/DFFB (Bitomsky)  
 W2, 2/232/06, AV-Gestaltung (Gasteier)  
 W3, 2/323/06, Generative Kunst (de Campo)  
 W3, 2/125/09, Filmregie/DFFB (erfolglos)

Gr. II - Auswahlverfahren aller KM/MM-Stellenbesetzungen seit 2000 – Bewerberlisten, Sitzungseinladungen, Protokolle, Schriftverkehr usw., nach Stellen geordnet

Tutoren

Anträge, Jahresübersichten mit Stundenverteilung, Schriftverkehr  
 Einzelakten (Kopien Personalfragebögen) nach Jahrgängen alphabetisch geordnet

Lehrbeauftragte

Stundenverteilungen, Schriftverkehr, Kopien der Stammdatenbögen,  
 Abrechnungslisten, semesterweise geordnet

Werk- und Honorarverträge

Anträge, Schriftverkehr, Abrechnungen einschl. USt und ESt, nach Haushaltsjahren geordnet

Dienst- und Studienreisen

Kopien der Anträge, chronologisch geordnet

Forschungsfreisemester

Übersicht und Kopien der Anträge, chronologisch geordnet

### Haushaltsangelegenheiten (alle dem IZM/FI zugewiesenen Mittel einschl. Berufungszusagen, Sonder- und Drittmittel)

Bestell- und Rechnungswesen

Bestellungen, beschränkte Ausschreibungen, Rechnungskopien, Erstattungsanträge, Haushaltsüberwachungslisten,  
 chronologisch nach HHJ und alphabetisch

Sitzungsgeldabrechnungen, Wartungs- und Reparaturaufträge Kopierer, Gerätedatei

Miet- und Nutzungsverträge: Vertragskopien, Schriftverkehr





## Fakultät Musik

### Verwaltung und Organisation:

Dienstvereinbarungen  
Rundschreiben  
Arbeitsplatzbeschreibungen

Gebäude und Räume, Raumpläne (Fasanenstr., Bundesallee, Lietzenburger Str., Hardenbergstr.41, Mierendorffstr., Konzertsäle)

Versicherung von Instrumenten,  
Gerätedatei

Statistiken  
Strukturplanung

### Personal:

Hochschullehrer: Lehrverpflichtung; Forschungssemester;  
Stellenplanung/ Stellenbesetzung  
aktuelle Berufungsvorgänge (Bewerbungen)  
Ehrenpromotionen/ Ehrensensoren  
Stellenanträge KM, WM, LKA  
Aktuelle Einstellungsvorgänge  
Lehrbeauftragte  
Honorarprofessuren  
Gastprofessuren /-dozenturen  
Werk- und Honorarverträge  
Tutoren und studentische Hilfskräfte  
Kurzfristig Beschäftigte

### Haushalt:

Haushaltspläne /-listen  
Bestellvorgänge  
Ausschreibungen  
Wartungsverträge (Tastensinstrumente, Orchesterinstrumente, Orgeln)  
Mietverträge (Vermietung der Säle)

### Studien- und Prüfungsangelegenheiten:

Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnungen (Diplom, Konzertexamen, BA, MA) für die Studiengänge Tastensinstrumente, Orchesterinstrumente einschl. Dirigieren, Komposition, Tonmeister, Kirchenmusik, Alte Musik, PA, Lehrämter)  
Orchesterordnung  
Promotionen und Habilitationen  
Prüfungsplanungen  
aktuelle Klassenlisten

### Gremien und Kommissionen:

Fakultätsrat  
Institutsräte: Klavier, Orchesterinstrumente und Dirigieren, Alte Musik, Kirchenmusik, Musikwissenschaft – Musiktheorie – Komposition –  
Musikübertragung, Musikpädagogik (PA und Lehrämter) Neue Musik, Julius-Stern-Institut, JIB, Musikermedizin,  
Studiengangskommissionen  
Wahlen (FKR, Institutsräte, Studiengangskommissionen)

### Allgemeine Fakultätsangelegenheiten:

Kurse und Projekte der Fakultät  
Wettbewerbe: Hochschulwettbewerb, Mendelssohn- Wettbewerb, Klavier-Wettbewerb, Kammermusik-Wettbewerb, Gyrafas-  
Wettbewerb, Rostal- Wettbewerb, Feuermann- Wettbewerb,  
Kontakte und Zusammenarbeit mit anderen Universitäten/Hochschulen und



anderen Institutionen: Lehrerbildung, HfM Hanns-Eisler, ELIA, Türkisches Konservatorium, Deutscher Musikrat, Landesmusikrat, Musikschulbeirat, DFG.

## Fakultät Darstellende Kunst

### 0. Fakultätsübergreifende Angelegenheiten

Berliner Hochschulgesetz  
Hochschulverträge  
Einladungen und Protokolle Hochschulrat

### 1. Verwaltung und Organisation

#### Allgemeiner Schriftwechsel:

mit der ZUV  
mit den Studiengängen der Fakultät 04  
Dekan – Posteingang (Unterlagen in Kopie)  
Dekan – Schriftwechsel  
Leistungsbericht der Fakultät 04  
Dokumentation von Preisen und Wettbewerbserfolgen der FK 04  
Strukturelle Entwicklungsplanung Fakultät 04  
Dienstvereinbarungen  
Rundschreiben  
Statistiken  
Aktenplan  
UdK-Anzeiger

#### Wahlen

Rechts- und Verwaltungsvorschriften / Wahlordnung  
Wahlvorgänge (allgemeiner Schriftwechsel, Wahlvorschläge, Protokolle etc.)

#### Hausangelegenheiten

Standort Fasanenstraße 1 B

- Dekanat und Fakultätsverwaltung
- Studiengang Schauspiel
- Studiengang Gesang/Musiktheater

Standort Bundesallee 1-12

- Studiengang Musical/Show
- MA Studiengang Theaterpädagogik
- Szenisches Schreiben

Standort Lietzenburger Straße 45

- Studiengang Bühnenbild
- Studiengang Kostümbild

Standort Mierendorffstraße 28-30

- Studiengang Gesang/Musiktheater

Standort Karlsruher Straße 7a/8

- Studiengang Schauspiel

Standort Grainauer Straße 12

- Studiengang Musical/Show

Raumdatei / Raumbelugung: Fakultätsverwaltung, Studiengänge, Alte TU-Mensa  
Vermietungsrichtlinien  
Schlüsselvergabe Karlsruher Straße und Garderobenschränke

#### Universitätstheater (UNI.T)

Haus- und Nutzungsordnung  
Allgemeine Angelegenheiten  
Richtlinien für die Vermietung der Konzertsäle und des UNI.T



Disposition (Betriebsbüro) für das UNI.T  
 Projektanträge  
 Einladung und Protokolle Planungssitzung  
 Ausführungsrechte / Tantiemen / GEMA  
 Spielplan für das UNI.T  
 Fremdreinigung UNI.T

## **Verzeichnis der Lehrveranstaltungen**

Erstellen des Verzeichnisses

## **2. Personal**

### **Allgemein**

Übertragung von Befugnissen  
 Anmeldung Stellenbesetzungen  
 Geschäftsverteilungsplan

### **Berufungsvorgänge**

Rechts- und Verfahrensvorschriften  
 Allgemeiner Schriftwechsel  
 Abgeschlossene Berufungsvorgänge  
 Laufende Berufungsvorgänge  
 Berufungszusagen  
 Umsetzung der Berufungszusagen nach vorgegebenen Kennziffern

### **Mittelbau**

Rechts- und Verfahrensvorschriften  
 Allgemeiner Schriftwechsel  
 Abgeschlossene Auswahlvorgänge  
 Laufende Auswahlvorgänge

### **Personelle Angelegenheiten der Professoren**

Rechts- und Verfahrensvorschriften  
 Schriftverkehr nach dem Alphabet  
 Forschungssemester nach dem Alphabet  
 Nebentätigkeiten nach dem Alphabet  
 Altersteilzeit nach dem Alphabet  
 Anträge auf Leistungs- und Funktionszulagen W-Professuren nach dem Alphabet  
 An- und Abwesenheiten

### **Honorarprofessuren**

Rechts- und Verfahrensvorschriften  
 Schriftverkehr nach dem Alphabet  
 Gesamtübersicht

### **Künstlerisch / wissenschaftliche Lehrkräfte / Mitarbeiter**

Rechts- und Verfahrensvorschriften  
 Schriftverkehr nach dem Alphabet

### **Gastprofessuren und Gastdozenten**

Rechtsvorschriften und Arbeitsanweisung  
 Anträge nach dem Alphabet (Fakultätsmittel, Zentrale Mittel/ Drittmittel)  
 Vertragskopien nach dem Alphabet  
 Umbuchungen nach dem Alphabet  
 Gesamtübersicht Gastprofessuren/-dozenten wegen 3-Jahresfrist

### **Erklärung über die Erfüllung der Lehrverpflichtung nach Semestern und Studiengängen nach dem Alphabet**

### **Nebenberufliche Frauenbeauftragte**

Rechts- und Verfahrensvorschriften  
 Wahl der Nebenberuflichen Frauenbeauftragten und Vertreterin  
 Anreizsystem Frauenfördermittel  
 Vergabe der Frauenfördermittel nach Jahren  
 Evaluierung der bewilligten Maßnahmen

### **Lehrbeauftragte**

Rechts- und Verfahrensvorschriften



Allgemeiner Schriftwechsel

Personalaktenführung nach Studiengängen und Kennziffern

Anträge auf Vergabe von Lehraufträgen nach Semestern und Studiengängen (Fakultätsmittel/Zentrale Mittel)

Anträge auf Vergabe von Lehraufträgen nach Semestern und Studiengängen (Drittmittel)

Kontrolle der Einhaltung der beantragten Lehrauftragsstunden (Abrechnung)

Anträge auf Vergabe von unentgeltlichen Lehraufträgen nach dem Alphabet

Ausgeschiedene Lehrbeauftragte nach dem Alphabet

#### **Studentische Hilfskräfte**

Rechts- und Verfahrensvorschriften

Allgemeiner Schriftwechsel

Anträge auf Vergabe von studentischen Hilfskraftstunden und Tutorien

Vertragskopien nach dem Alphabet

Ausgeschiedene studentische Hilfskräfte und Tutoren nach dem Alphabet

#### **Sonstige Mitarbeiter**

Schriftwechsel

Beschreibung der Aufgabengebiete

Dienstliche Beurteilungen

Vertragsangelegenheiten (Durchschriften für VL zur Kenntnis)

Ausschreibungen

Ausgeschiedene Mitarbeiter

#### **Kurzfristig Beschäftigte**

Rechts- und Verfahrensvorschriften

#### **Honorar- und Werkverträge**

Rechts- und Verfahrensvorschriften

Allgemeiner Schriftwechsel

Verträge nach Jahren und Alphabet (Fakultätsmittel/Zentrale Mittel)

Verträge nach Jahren und Alphabet (Drittmittel)

#### **Bewerbungen**

Allgemeine Anfragen / Ablehnungen nach dem Alphabet

Texthandbuch

#### **Modellgelder**

#### **Sitzungsgelder**

### **3. Haushalt**

Rechts- und Verfahrensvorschriften

Haushaltsplan

Allgemeiner Schriftwechsel HaushL / VL

#### **Satzung zur Regelung der Drittmittelforschung**

Einladungen und Protokolle der AG Drittmittel

#### **Haushaltswirtschaft**

Bedarfsermittlung / Budgetierung Fakultät

Beschaffungen

- für Projekte nach Haushaltsjahr (Fakultätsmittel)
- für Projekte aus Drittmitteln
- für Studiengänge, Werkstätten, UNI.T und Verwaltung nach Haushaltsjahr
- für Berufungszusagen (vgl. 2215)
- für Investitionen nach Haushaltsjahr

Selbstbewirtschaftungsmittel

Versicherungsangelegenheiten

Anträge auf Publikationszuschüsse

Verkauf von ausgesonderten Geräten

Ausleihe von Geräten

Studienreisen (Fakultätsmittel)

Studienreisen (Drittmittel)

Künstlerisch/wissenschaftliche Reisen (Fakultätsmittel)

Künstlerisch/wissenschaftliche Reisen (Drittmittel)



Dienstreisen (Fakultätsmittel)  
 Dienstreisen (Drittmittel)  
 Vorstellungsreisen im Rahmen von Auswahlverfahren  
 Einnahmen, Erlöse aus Eintrittskarten und Getränkeverkauf  
 Mittelumsetzung

#### **Gerätedatei**

Geräteschlüsselverzeichnis  
 Erfassungslisten / Übersichten

#### **Saldenlisten und Kontoauszüge nach Haushaltsjahr**

Einnahmen Drittmittel für 282 90  
 Ausgaben Drittmittel für 546 90  
 Ausgaben Drittmittel für 427 90

- für 427 01
- für 540 53
- für alle sonstigen Titel, die die Fakultät bewirtschaftet

#### **Maßnahmen der baulichen und technischen Unterhaltung an den Dienstgebäuden der UdK**

Anträge / bewilligte Maßnahmen

## **4. Studienangelegenheiten**

### **Studien- und Prüfungsangelegenheiten**

Allgemeiner Schriftwechsel  
 Berliner Hochschulzulassungsgesetz  
 Promotionsordnung  
 Schriftwechsel in Promotionsangelegenheiten  
 Bologna-Reformprozess – Allgemein -

#### **Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnung Gesang/Musiktheater (Diplom und BA/MA)**

Schriftwechsel allgemein  
 Prüfungsausschuss  
 Zulassungskommissionen  
 Prüfungskommissionen

#### **Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnung Schauspiel**

Schriftwechsel allgemein  
 Prüfungsausschuss  
 Zulassungskommission  
 Prüfungskommissionen

#### **Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnung Musical/Show**

Schriftwechsel allgemein  
 Prüfungsausschuss  
 Zulassungskommission  
 Prüfungskommission

#### **Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnung Bühnenbild (Diplom und BA/MA)**

Schriftwechsel allgemein  
 Prüfungsausschuss  
 Zulassungskommission  
 Prüfungskommission  
 Meisterschülerordnung (Diplom)

#### **Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnung Kostümbild (Diplom und BA/MA)**

Schriftwechsel allgemein  
 Prüfungsausschuss  
 Zulassungskommission  
 Prüfungskommission  
 Meisterschülerordnung (Diplom)

#### **Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnung Szenisches Schreiben**

Schriftwechsel allgemein  
 Prüfungsausschuss  
 Zulassungskommission



Prüfungskommission

**Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnung Zusatzstudiengang Theaterpädagogik (MA)**

Schriftwechsel allgemein

Prüfungsausschuss

Zulassungskommission

Prüfungskommission

**Zulassungs- und Studienordnungen zur Nachwuchsförderung Gesang an der UdK und am Bachgymnasium Hochschulübergreifendes Zentrum Tanz**

Allgemeiner Schriftwechsel

Zulassungs-, Studien- und Prüfungsordnung

**Organisation des Unterrichts für Gesang/Musiktheater und Service Fakultät Musik**

Klassenlisten Gesang

Klassenlisten Repertoire

Klassenlisten Sprecherziehung

Klassenlisten Service Gesang

Klassenlisten Klavier

**Stipendien und Förderungen**

ERASMUS

NAföG

DAAD

**ZAV Künstlervermittlung Berlin**

**Kooperationen mit Theatern und Hochschulen**

0406 – Bühnenbild

0410 – Schauspiel

Sonstige Studiengänge

## 5. Sonstige Veranstaltungen

KlangKunstBühne

CRESENDO

Meisterkurse

## 6. Gremien

**Fakultätsrat**

Geschäftsordnung

Einladungen und Protokolle nach Wahlperioden

**Studiengangskommissionen**

Einladungen und Protokolle der Studiengänge

° 0408 – Gesang/Musiktheater

° 0409 – Musical/Show

° 0410 – Schauspiel

° 0411 – Theaterpädagogik

**Akademischer Senat und Erweiterter Akademischer Senat (AS)**

Einladungen und Protokolle

**Ständige Kommission für Studium und Entwicklungsplanung (SEK)**

Einladungen und Protokolle

**Kommission für Künstlerische und wissenschaftliche Vorhaben (KKWV)**

Beantragte Vorhaben/Bewilligungen/Ablehnungen

**Kommission für Chancengleichheit**

Gemeinsame Richtlinien

Einladungen und Protokolle

Masterplan – Ausbildungsoffensive / Sondertatbestände

**Zentrales Institut für Weiterbildung (ZIW)**

Einladungen und Protokolle

**ASTA**

**Fachschaft Fakultät**



## 7. Archiv

### Altakten

## Hochschulübergreifendes Zentrum Tanz

### Protokolle

Gemeinsame Kommission  
 Fachkommission  
 Internationaler Beirat

### Korrespondenz

Senatsverwaltungen  
 Tanzplan  
 beteiligten Hochschulen  
 Netzwerk TanzRaumBerlin

### Personalakten

Lehrbeauftragte HZT

### Studienangelegenheiten

#### A) BA Zeitgenössischer Tanz, Kontext, Choreographie

Zulassungsverfahren 2007, 2010 (noch nicht abgeschlossen)  
 Prüfungsangelegenheiten  
 Studentische Projekte

#### B) MA Solo/ Dance/ Authorship

Zulassungsverfahren 2007, 2010  
 Prüfungsangelegenheiten  
 Studentische Projekte

#### C) Studiengangübergreifende Angelegenheiten

mit MA Choreographie /HfS

### Planungsangelegenheiten

Planung HZT 2010-12  
 Lehre und Verwaltung  
 Standort  
 Ausstattung  
 Mediathek

### Kooperationen

#### Tanzplan Deutschland e.V.

Ausbildungskonferenz Tanz (Protokolle und Weiterbildungen)  
 Vor-Ort-Projekte (Protokolle)  
 TanzZeit

#### TanzRaumBerlin

Tanzfabrik  
 Festivals

**Sonstige Partner****Öffentlichkeitsarbeit / Kommunikation**

Pressemitteilungen

Pressemeldungen

Anzeigen und Druckerzeugnisse HZT

Programme Studierendenpräsentation etc

**Recherchephase 2006-07**

Dokumentation

Zwischenbericht

Online:

**Audiovisuelle Dokumentation Pilotphase**

<http://mimedb.open.de>

**Elektronische Akten:****Korrespondenz**

Interessenten Studium oder Austausch

Kooperationen

Initiativbewerbungen Lehre



## Graduiertenschule für die Künste und die Wissenschaften

### Vorbereitungen zur Graduiertenschule

Sondierungsgruppe / Informelle Begegnungen  
 Sondierungsgruppe Expertenbefragungen  
 Tagung Graduiertenschule 2007  
 Konzept und Finanzpläne Graduiertenschule

### Pilotphase 2008/09

Stipendiaten  
 Finanzen  
 Programm/Veranstaltungen  
 Abschlussbericht

### Pilotphase 2009/10

Ausschreibung  
 Bewerbungen

Arbeitsgruppe Graduiertenschule (Leitungsteam)  
 Projektgruppe Graduiertenkolleg  
 Graduiertenschule Raumplanung

### Kooperationen der Graduiertenschule

Science meets Art  
 Partner der Graduiertenschule

Förderung von wissenschaftlichem Mittelbau und Nachwuchs 2009

### Öffentlichkeitsarbeit

Newsletter  
 Katalog „high in the sky. Pilotphase“  
 Homepage